

## **REGLEMENT FOR KOMMUNALT RÅD FOR FUNKSJONSHEMMEDE I SØGNE KOMMUNE**

### **§1 VALG OG SAMMENSETNING:**

Kommunalt råd for funksjonshemmede er et lovpålagt utvalg *jfr. "Om lov eller annen representasjonsordning i kommunar og fylkeskommunar for mennesker med nedsatt funksjonsevne m.m."*. Rådet består av følgende 5 representanter:

- 2 folkevalgte representanter med varamedlemmer.
- 3 brukerrepresentanter med varamedlemmer.

Kommunestyret velger 2 folkevalgte representanter som *leder og nestleder* med *personlige* varamedlemmer.

*Samarbeidsforumet for funksjonshemmedes organisasjoner (SAFO Sør-Øst) velger 2 representanter med varamedlemmer.*

*Norges Blindeforbund, Vest-Agder velger 1 representant med varamedlem.*

Funksjonstiden for rådets medlemmer følger den kommunale valgperioden. Leder og nestleder velges blant de politisk oppnevnte representantene.

*Rådmannskontoret* bærer utgiftene til rådets virksomhet

### **§2 RÅDETS ANSVARSOMRÅDE:**

Kommunalt råd for funksjonshemmede skal gi *råd og uttalelser i saker som er særlig viktig for personer med nedsatt funksjonshemming*. Rådet skal arbeide etter prinsippet om funksjonshemmedes fulle deltakelse og likestilling i samfunnet. Rådet skal holdes løpende orientert om aktuelle saker som er under arbeid i kommunen, og som angår eller kan komme til å angå funksjonshemmede. Enhetene orienterer rådet om saker de har til behandling.

Rådet skal bidra til å samordne arbeidet for funksjonshemmede mellom enhetene/instanser og være et forum for mer generelle drøftinger av funksjonshemmedes problemer.

Rådet skal bistå den enkelte enhet/instans i deres arbeid med planlegging og gjennomføring av tiltak for funksjonshemmede. Rådet skal se til at det ved behandling av enkeltsaker i serviceapparatet på kommuneplan opparbeids rutiner og samarbeidsforhold som sikrer funksjonshemmedes behov.

Rådet kan også gi råd til andre offentlige instanser i kommunen og til andre. Rådet kan på eget initiativ ta opp saker til behandling, komme med forslag som kan bedre funksjonshemmedes livsvilkår og se til at forslagene blir fulgt opp. Rådet samarbeider med fylkesrådet når det er naturlig.

### **§3 RÅDETS MØTER:**

Kommunalt råd for funksjonshemmede skal ha møter når leder finner det påkrevd eller når minst to medlemmer krever det. Rådet utarbeider halvårsplan for møtevirksomhet.

Rådet innkalles normalt skiftlig med 5 dagers varsel. Saksdokumentene sendes medlemmene, varamedlemmene og andre med møterett.

Rådet er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede. Avgjørelser treffes med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet er lederens stemme avgjørende. Det føres protokoll fra rådets møter.

Ordfører, rådmann og enhetsledere har møte- og talerett i alle saker.

De samme personer (evt. stedfortreder) kan kalles inn til møter av rådets leder i spesielle saker.

Rådets møter holdes for åpne dører.

#### **§4 SEKRETARIATETS OPPGAVER:**

*Rådmannskontoret eller den rådmannen utpeker, innehar sekretariatsfunksjonen for rådet.*

Sekretæren sender innkalling og fører møtebok som sendes rådets medlemmer, varamedlemmer, aktuelle enhetsledere, rådmann og ordfører.

Sekretariatet i samarbeid med øvrige enheter sørger for at rådet får til behandling alle de saker som følger av §2 i reglementet.